

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Учреждение «Международный транспортно-гуманитарный университет» (МТГУ)



«УТВЕРЖДЕНЫ»
Решением Ученого совета Учреждения
«Международный транспортно-
гуманитарный университет»
(решение от «23» 02 2023 года № 7)

ПРАВИЛА

о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников университета

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников (далее - *Правила*) Учреждения «Международный транспортно-гуманитарный университет» (далее - *Университет*), разработаны в соответствии с подпунктом 3) пункта 2 статьи 43-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и определяют порядок конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета, предусмотренных штатным расписанием Университета (далее - *штатных должностей*).

1.2. Заключение трудового договора на замещение должности профессорско-преподавательского состава (далее - *ППС*) и научного работника, а также на перевод на должность ППС и научного работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей штатной должности. Избрание по конкурсу является обязательным для лица, претендующего на замещение штатной должности ППС или научного работника, как вновь поступающего на работу в Университет, так и уже работающего в Университете, для заключения с ним: 1) трудового договора как для штатного работника; 2) дополнительного соглашения к трудовому договору по продлению срока действия трудового договора; 3) дополнительного соглашения к трудовому договору по переводу на должность ППС.

1.3. Конкурс на занятие вакантной должности ППС и научных работников Университета проводится Университетом, имеющим вакантную должность.

1.4. К конкурсу на замещение должностей ППС и научных работников Университета допускаются лица, имеющие высшее или послевузовское образование, соответствующие квалификационным характеристикам должностей работников профессорско-преподавательского состава университета, действующим в Университете.

1.5. Перевод работника профессорско-преподавательского состава на другую работу (должность), в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников профессорско-преподавательского состава университета, допускается в течение срока действия трудового договора, заключенного по результатам ранее проведенного конкурса, с согласия работника, без проведения нового конкурса, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору и издания приказа Президента Университета.

1.6. Должности ППС и научных работников замещаются на конкурсной основе на срок не менее 2,5 года, но не более 3 года.

2. Цель, задачи проведения конкурса

2.1. Основной целью конкурса является обеспечение эффективной системы человеческими ресурсами Университета.

2.2. Задачи конкурса:

- своевременное удовлетворение потребности Университета в педагогических кадрах и научных работниках, способных обеспечить реализацию стратегических задач и целей, поставленных перед Университетом.

-повышение качества реализации образовательных программ Университета.

3. Объявление о конкурсе

3.1. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников, и информация о вакантных должностях объявляется через средства информации Университета (сайт Университета) по мере появления вакантных должностей.

3.2. Объявление о проведении конкурса содержит следующие сведения:

- наименование Университета с указанием местонахождения, почтового адреса, телефона;

- наименование вакантной должности;

- дату окончания приема документов;

- основные требования к участнику конкурса, определяемые в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников профессорско-преподавательского состава университета, действующими в Университете.

3.3. Заявление на участие в конкурсе вакантных должностей подается не позднее десяти календарных дней со дня опубликования объявления.

3.4. По мере возникновения необходимости Университет имеет право без ограничения проводить конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников Университета с соблюдением квалификационных требований и требований законодательства в области образования.

4. Формирование конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия создается приказом Президента Университета.

4.2. Количество и персональный состав конкурсной комиссии на замещение должностей ППС и научных работников МТГУ (далее - конкурсная комиссия) определяются Президентом Университета.

4.3. Основными задачами работы конкурсной комиссии являются:

- предоставление всем равных возможностей для участия в конкурсе;
- обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса;
- осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения конкурса;
- проведение заседания конкурсной комиссии;
- вынесение решения по итогам конкурса.

4.4. Конкурсная комиссия создается в следующем составе:

- председатель конкурсной комиссии – Президент;
- заместитель председателя конкурсной комиссии – Ректор-проректор по учебной работе;
- член конкурсной комиссии - руководитель отдела по работе с персоналом, начальника учебного отдела;
- член конкурсной комиссии – руководитель начальника учебного отдела;
- секретарь конкурсной комиссии – секретарь Ученого совета.

5. Прием и рассмотрение документов участников конкурса

5.1. Каждое лицо, желающее участвовать в конкурсе, подает заявление (Приложение 1) на имя Президента Университета. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии удостоверение личности;
- личный листок по учету кадров;
- копии дипломов о высшем образовании, академической и ученой степени, документ об ученом звании и подлинники для сверки.
- медицинская справка по форме № 086¹, санитарная книжка;

5.2. Представление неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 5.1. настоящих Правил, является основанием для отказа в приеме заявления.

6. Порядок проведения конкурса

6.1. Конкурс состоит из следующих этапов:

- рассмотрение заявок кандидатов на замещение вакантных должностей ППС и научных работников Университета;
- проведение собеседования с кандидатами на замещение вакантных должностей ППС и научных работников;
- подведение итогов конкурса.

6.2. Университет:

- принимает решение о проведении конкурса путем издания Президентом Университета приказа;
 - определяет дату и место проведения конкурса;
 - производит прием и хранение представленных для участия в конкурсе документов;
 - организует заседание конкурсной комиссии.
-

6.3. Участниками конкурса являются лица, подавшие необходимые документы до указанной в объявлении даты окончания приема документов.

6.4. Конкурс на замещение должностей ППС и научных работников Университета проводится в соответствии с настоящими Правилами с учетом требований квалификационных характеристик должностей работников профессорско-преподавательского состава университета, действующими в Университете, по каждой должности для определения уровня профессионализма.

6.5. Конкурсная комиссия принимает решение о проведении тайного голосования по конкурсному отбору на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников.

6.6. При тайном голосовании конкурсная комиссия включает кандидатуру в бюллетень для тайного голосования по конкурсному отбору на должность, согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – бюллетень).

6.7. Согласие или несогласие с кандидатурой выражается словами "согласен" или "не согласен" против фамилии каждого кандидата. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна фамилия в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на одну должность, признается недействительным.

6.8. Для подсчета голосов конкурсная комиссия перед началом тайного голосования избирает из числа конкурсной комиссии счетную комиссию в составе не менее трех членов комиссии. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается конкурсной комиссией и приобщается к материалам конкурса.

6.9. Решение конкурсной комиссии, принятое тайным голосованием, является окончательным, если оно принято с соблюдением требований настоящих Правил.

6.10. По результатам тайного голосования конкурсная комиссия принимает решение о замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета. Все решения конкурсной комиссии оформляется в виде протокола.

6.11. По итогам конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и кандидат является штатным работником Университета.

6.13. Секретарь конкурсной комиссии возвращает документы кандидату, не прошедшему конкурс.

7. Порядок обжалования

7.1. Участники конкурса и кандидаты в части, их касающейся могут знакомиться с конкурсными документами и решениями комиссии.

7.2. Участники и кандидаты конкурса вправе обжаловать решение комиссии в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

7.3. Настоящие Правила действуют с даты их утверждения решением Ученого совета МТГУ, распространяются на вновь принятых ППС и на тех лиц, у которых закончились сроки ранее заключенных трудовых договоров.

Приложение 1

к Правилам о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников университета, утвержденным Президентом МТГУ от «__» _____ 20__ года

**Форма заявления
для участия в конкурсе на замещение вакантной должности профессорско-преподавательского состава**

Президенту Учреждения "МТГУ"
Академику А.Омарову
от _____

Заявление

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности _____
ассистента, преподавателя, ст.преподавателя, доцента, профессора
по кафедре _____
полное наименование кафедры

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О)

Приложение 2
к Правилам о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников университета, утвержденным Президентом МТГУ от «__» _____ 20__ года

Протокол заседания счетной комиссии №

от " __ " _____ 20__ года.

Члены счетной комиссии

Заседание счетной комиссии ____ чел, участвовало ____ чел

ф.и.о. претендующего

должность

кол-во бюллетень _____

урна _____ бюллетень

"согласен" _____

"против" _____

"испорченные" _____

Подписи членов счетной комиссии

Приложение № 3
к Правилам о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников университета, утвержденным Президентом МГГУ от «__» _____ 20__ года

Бюллетень
для тайного голосования по конкурсному отбору на должность

(наименование вуза)

Конкурсная комиссия
(утверждена приказом Президента № __ от " __ " _____ 20__ года.)
Заседание от " __ " _____ 20__ года. Протокол № _____

на должность _____
кафедры _____
Факультета _____

Количество объявленных единиц _____		Результаты голосования
№ Фамилия, имя, отчество (при его наличии) претендента		<i>Согласен</i> <i>Не согласен</i>
1		<i>Согласен</i> <i>Не согласен</i>
2		<i>Согласен</i> <i>Не согласен</i>

Примечание:

1. Фамилии вносятся в алфавитном порядке.
2. Результаты голосования "За" кандидатуру выражаются вычеркиванием слова "Не согласен", при голосовании "Против" - вычеркиванием слова "Согласен".
3. Количество кандидатур, за которых член комиссии голосует слова "Согласен", "Не согласен", не должно превышать количество объявленных единиц.
4. Бюллетень, заполненный с нарушениями указанных правил, признается недействительным.