

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТРАНСПОРТНО-ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



«УТВЕРЖДАЮ»
ПРЕЗИДЕНТ МТГУ
ОМАРОВ А.Д.

« 02 » 2023 г.

ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Алматы

Политика по обеспечению качества

Международный транспортно-гуманитарный университет является крупным образовательным центром в сфере транспорта, который объединяет в себе традиции и современные методы в образовательных программах на всех уровнях (бакалавриат, магистратура и докторантура). Международный транспортно-гуманитарный университет имеет значительный опыт подготовки кадров, особенно в сфере транспорта, и демонстрирует выдающиеся результаты в области образования и науки.

Университет активно формирует специалистов высокой квалификации, готовых работать не только в сфере образования, но также в различных секторах транспортной индустрии. Эти специалисты охватывают широкий спектр научных областей, включая естественные науки, гуманитарные и социальные дисциплины, бизнес, управление и правовые вопросы.

Политика по обеспечению качества МТГУ направлена на соответствие высоким стандартам качества образовательных услуг университета, а также обеспечение связи между обучением, научными исследованиями и инновациями в преподавании; формированию материально-технической базы для проведения научных исследований фундаментального и прикладного характера; ориентированных на решение современных проблем науки и других отраслей экономики страны; обеспечению высокого уровня гражданской ответственности обучающихся и сотрудников университета с целью повышения конкурентоспособности на быстро меняющемся рынке труда.

Политика по обеспечению качества направлена на решение следующих задач:

Разработка образовательных программ, ориентированных на компетенциях и создания качественного учебно-методического и оценочного контента по ним;

Формирование качественного контингента обучающихся через прием талантливых абитуриентов;

Формирование качественного ППС, АУП посредством конкурсного отбора, интегрированного в общий процесс реализации кадровой политики университета;

Руководство университета выступает лидером в реализации политики по обеспечению качества, поддержания культуры качества среди всех заинтересованных сторон.

Вовлеченность персонала всех категорий (АУП, ППС, УВП, ОП), обучающихся университета и стейкхолдеров в решении поставленных задач, улучшении своей деятельности путем повышения академического качества является показателем приверженности политике обеспечения качества.

Таким образом, МТГУ намерен твердо придерживаться своей политики по обеспечению качества, чтобы подтвердить свой статус ведущего университета в области подготовки кадров для транспортного сектора и специалистов в социальных науках. Мы нацелены на прогнозирование и удовлетворение современных потребностей, основываясь на передовых методах, совмещая национальные традиции и мировой опыт. Таким образом, мы стремимся к установлению собственной репутации как ведущего поставителя транспортных услуг в Центральной Азии, где формируется новое поколение специалистов в сфере транспорта.

Концепция качества МТГУ

Для МТГУ качество образования означает соответствие требованиям к качеству подготовки кадров, и потребностям обучающихся работодателей. Таким образом, концепция качества нами рассматривается как процесс создания и поддержания условий, которые позволяют обучающимся достичь определенных целей образования и получить качественное

образование. Она включает множество аспектов, которые взаимодействуют между собой и оказывают влияние на образовательный процесс.

Основные аспекты обеспечения качества:

Образовательные программы и учебные планы: Для разработки качественных программ и учебных планов необходимо учитывать последние достижения в научных знаниях, мировые тенденции, соответствие требованиям образовательных стандартов и удовлетворение потребностей как обучающихся, так и работодателей.

Квалифицированные кадры: ППС, обладающий высокой квалификацией и профессиональными компетенциями, является ключевым аспектом обеспечения качества образования. Это включает в себя процессы набора, подготовки, повышения квалификации и оценки профессиональной деятельности ППС.

Инфраструктура: Наличие современных учебников, учебно-методических материалов, оборудования, лабораторий, библиотек и других ресурсов также важно для обеспечения качества образования. Обучающиеся должны иметь доступ к современным технологиям и ресурсам, которые помогут им эффективно осваивать учебный материал и достичь планируемых результатов обучения.

Оценка и мониторинг: Регулярная оценка и мониторинг образовательных программ, включая оценку успеваемости обучающихся, эффективности методик преподавания и оценивания, является важным аспектом обеспечения качества образования. Она позволяет выявлять проблемные аспекты для развития и вносить необходимые изменения для повышения качества образования.

Аккредитация и рейтинг: Прохождение процедур аккредитации и участие в национальных и международных рейтингах ОП, соответствие образовательных программ и услуг установленным стандартам качества, подтверждение соответствия требованиям образовательных организаций и системы образования в целом.

Взаимодействие со стейкхолдерами: Обучающиеся предъявляют требования к качеству образовательной программы (контент, отражающий интересы и запросы обучающегося), образовательной среды (инфраструктура) и образовательного процесса (организация, технологии и методы преподавания, оценивания). Работодатели устанавливают требования к качеству образовательной программы (контент с точки зрения наличия необходимых компетенций, востребованных на рынке труда) и качественным характеристикам выпускников (наличие необходимых навыков и компетенций). Для реализации данных требований обучающиеся и работодатели являются членами академических комитетов по разработке образовательных программ и иных коллегиальных органах, а также участвуют в экспертизе образовательных программ и при оценке качества выпускников посредством социологического опроса.

Таким образом, мы рассматриваем «качество» как:

Качество — это удовлетворенность стейкхолдеров результатами образовательных услуг;

Качество — это соответствие образовательных программ ГОСО высшего и послевузовского образования, профессиональным стандартам, Болонскому процессу и стандартам аккредитационных агентств.

Культура качества

Культура качества образования – это система ценностей, установок, норм и практик, которые пропагандируют и поддерживают высокий уровень качества в образовательной организации. Она охватывает все аспекты деятельности университета, включая образовательные программы, методики преподавания, методы оценивания, отношения между

участниками образовательного процесса (студентами, преподавателями, администрацией и другими сотрудниками), а также взаимодействие с внешними заинтересованными сторонами(стейкхолдерами).

Основные элементы культуры качества образования:

Ориентация на обучающихся: культура качества образования должна быть ориентирована на потребности и ожидания обучающихся. Важно создавать условия для их активного участия в образовательном процессе, учитывать их мнения и предложения, обеспечивать доступность и качество образовательных услуг.

Лидерство и руководство: руководство университета играет ключевую роль в создании и поддержке культуры качества. Они являются лидерами, которые выступают примером для других сотрудников, поддерживают ценности качества, ставят и достигают высоких стандартов, и активно взаимодействуют с участниками образовательного процесса.

Профессионализм и развитие персонала: культура качества образования предполагает высокий уровень профессионализма и развития сотрудников всех категорий университета. Это включает непрерывное профессиональное обучение, развитие профессиональных навыков, стимулирование творчества и инноваций, а также поддержку карьерного роста сотрудников.

Оценка и улучшение: культура качества образования предполагает систематическую оценку образовательных программ, методик преподавания, оценивания, результатов обучения и других аспектов деятельности университета. Основываясь на полученных данных, необходимо осуществлять меры по улучшению качества образовательных услуг.

Университет проводит систематическую работу по формированию культуры качества. Сотрудники (АУП, ППС, УВП) осознает, что обеспечение качества и достижение высокого качества образования невозможно без создания культуры качества в коллективе, то есть все члены коллектива абсолютно одинаково понимают вопросы качества и обеспечения качества.

Приверженность руководства к обеспечению качества

Приверженность руководства к культуре качества в образовательной организации играет решающую роль в создании и поддержке высокого уровня качества образовательных услуг.

Руководство университета (ректор, проректора, руководители структурных подразделений) выступает в качестве лидера, который демонстрирует пример в отношении культуры качества, придерживаются высоких профессиональных стандартов, устанавливают четкие ожидания к сотрудникам и обучающимся, а также регулярное общение и поддержку ценностей качества.

Руководство университета создают условия, которые способствуют качественному образованию. Это может включать разработку и реализацию качественных образовательных программ, обеспечение доступности и справедливости образовательных услуг, а также создание механизмов контроля качества и системы улучшения.

Руководство университета проявляет интерес и заботу о профессиональном развитии своих сотрудников. Предоставляет ресурсы и возможности для непрерывного профессионального обучения и развития, а также признает и поощряет достижения сотрудников в области качества образования.

Руководство университета осуществляет систематическую оценку и улучшение качества образовательных услуг. Проводит мониторинг и оценку результатов обучения, анализ данных обратной связи от обучающихся, сотрудников и других заинтересованных сторон, а также принимает меры по улучшению качества на основе полученных данных.

Руководство стимулирует активное участие всех участников образовательного процесса в развитии и поддержке культуры качества.

Ответственность сотрудников

Ответственность сотрудников в отношении культуры качества в университете играет важную роль в поддержании высокого уровня качества образовательных услуг.

Сотрудники университета придерживаются требованиям профессиональных стандартов, связанных с их должностными обязанностями, и выполняют свою работу в соответствии с стандартами качества.

Активно участвуют в процессе обеспечения качества образовательных услуг. Предоставляет обратную связь о качестве образовательных услуг в целях выявления проблем и предложение решений для их улучшения.

Сотрудники должны стремиться к профессиональному развитию и повышению своих профессиональных навыков и знаний. Это может включать участие в профессиональных тренингах, семинарах и других образовательных мероприятиях, а также самостоятельное изучение актуальных тенденций и лучших практик в образовании.

Сотрудники должны соблюдать установленные процедуры и политики, связанные с обеспечением качества образовательных услуг. Это может включать соблюдение требований на уровне образовательных программ, объективную оценку достижений обучающихся в соответствии с установленными критериями, а также соблюдение Кодекса корпоративной культуры университета и этических норм.

Методология внутреннего обеспечения качества

Методология внутреннего обеспечения качества представляет собой системный подход к поиску и выявлению высокого уровня качества внутри университета.

Методология системы обеспечения качества основывается на академических ценностях и основополагающих принципах. Обеспечение качества можно представить как состоящий из следующих этапов:

Определение политики качества: определение основных целей и видов деятельности, организация, занимающаяся своей работой, и их коммуникация со всеми присутствующими.

Планирование разработки качества: документированные процедуры, определение метрик и показателей качества, а также разработка планов и программ выполнения задач для достижения качества.

Реализация процедур и контроль: выполнение процедур, контроль и процессы, мониторинг образовательных услуг, а также выполнение аудитов и соответствие требованиям.

Анализ и улучшение: анализ данных о качестве, выявление несоответствий, идентификация корневых причин и принятие мер для улучшения образовательного процесса.

Обучение и развитие персонала: обучение сотрудников в области качества, развитие и поддержка их компетенций, а также повышение осведомленности о культуре качества.

Коммуникация и обратная связь: анализ данных, полученных внутри университета, обеспечение обратной связи со всеми заинтересованными лицами.

Таким образом, внутреннее обеспечение качества – это непрерывный и постоянный процесс внутреннего институционального улучшения качества образования, обучения и других услуг в соответствии с определенными согласованными наборами критериев

Система внутреннего обеспечения качества — это система, которая включает в себя различные элементы управления качеством образования, такие как политики, стандарты, инструменты и методы, и предполагает их взаимодействие для обеспечения качества.

Деятельность Университета по обеспечению качества осуществляется на основе Стандартов и Руководств по обеспечению качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG).

Одним из важных элементов СВОК является разработка в университете внутренней нормативной документации. Внутренние нормативные документы по обеспечению качества условно можно разделить на четыре уровня:

Политика по обеспечению качества;

Стандарты внутреннего обеспечения качества;

Внутренние нормативные документы;

Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции.

Особое внимание уделено в СВОК вовлеченности всех заинтересованных лиц в процессы обеспечения качества.

Вовлеченность в обеспечение качества проявляется через проведение внутреннего мониторинга деятельности университета с привлечением профессорско-преподавательского и административно- управленческого персонала, обучающихся, работодателей в качестве экспертов для оценки деятельности вуза(или) образовательных программ и на их соответствие стандартам внутреннего обеспечения качества.

СТАНДАРТЫ ДЛЯ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Стандарт 1.

Учебные заведения должны иметь политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.

Цели политики в области обеспечения качества:

- определение общей структуры системы внутреннего обеспечения качества образования;
- формирование культуры качества среди всего сообщества университета: академического персонала, обучающихся, административного состава;
- обеспечение и совершенствование качества образования;
- поддержка взаимного доверия и содействие признанию результатов обучения, а также развитию академической мобильности обучающихся;
- предоставление информации по обеспечению качества.

Политика в области обеспечения качества МТГУ отражает связь между преподаванием, обучением и исследованиями, и учитывает международный, национальный и внутриуниверситетский контекст.

Политика в области обеспечения качества реализуется посредством процессов и стандартов внутреннего обеспечения качества, которые предполагают участие всех подразделений университета.

Политика в области обеспечения качества поддерживает развитие культуры качества, в которой все внутренние структурные подразделения берут на себя ответственность за качество и участвуют в его обеспечении на всех этапах, уровнях и направлениях деятельности университета.

Политика в области обеспечения качества привлекает внешних стейкхолдеров и партнеров университета, заинтересованных в успешности проектов развития, в процессы, направленные на повышение и развитие качества образования.

Внешние заинтересованные стороны участвуют в периодической оценке качества образования.

Процессы качества генерируются академической, исследовательской и воспитательной деятельностью университета:

- образовательные программы должны разрабатываться и совершенствоваться с точки зрения результатов обучения, которые должны быть в соответствии с требованиями рынка труда;
- методы преподавания должны быть студентоцентрированными и захватывающими, обсуждаемыми, а лучшие методы преподавания, которые могут применяться на разных курсах, дисциплинах, программах, должны обсуждаться и передаваться;
- должна быть установлена прочная, тесная и постоянная обратная связь обучающихся, которая должна быть направлена на улучшение преподавания, обучения и оценки;
- практика оценивания должна быть справедливой и прозрачной, позволяющая проводить сравнение.

РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ

Стандарт 2

Учебные заведения должны иметь процедуры для разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии установленным целям, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификации в высшем образовании и, следовательно, структуре квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

Университет определяет процедуры разработки и утверждения образовательных программ.

Образовательные программы разрабатываются в контексте компетентностной модели подготовки специалистов, в соответствии с ГОСО РК, Национальными рамками квалификации, Отраслевыми рамками квалификации, Профессиональными стандартами, с учётом мнения внутренних и внешних стейкхолдеров.

При разработке образовательных программ университет соблюдает:

- соответствие целей образовательных программ Стратегическому плану развития Университета, Политике качества;
- наличие ожидаемых результатов обучения;
- проведение внутренних и внешних экспертиз содержания программ;
- возможности для академического продвижения обучающихся, прохождения ими практик и стажировок;
- процедуру внутреннего утверждения программ.

На основании заключения академического комитета образовательная программа рассматривается и утверждается Ученым советом.

Процедура разработки образовательных программ включает:

- определение состава компетенций выпускника на основе содержания Профессионального стандарта и/или изучения требований работодателей;
- формулирование результатов обучения на программе в целом;
- определение стратегий обучения на основе современных методов и технологий организации учебного процесса в рамках студентоориентированного обучения;
- оценка ресурсных условий обучения (ППС, библиотечное обеспечение, учебно-лабораторное оборудование и т.д.), наличие партнеров, заинтересованных в участии в реализации образовательной программы (базы профессиональной практики и т.д.);
- определение перечня дополнительных образовательных программ (Minor).

После прохождения всех этапов согласования и утверждения образовательная программа внедряется в учебный процесс.

Методическое содержание образовательной программы включает каталог элективных дисциплин, силлабусы по дисциплинам, учебно-методические разработки по практикам, а также справочно-информационные ресурсы.

Учебная нагрузка обучающихся определяется в часах. Количество учебных дисциплин и академических кредитов указывается в рабочих учебных планах и индивидуальных учебных планах.

Учебная нагрузка обучающихся включает аудиторные занятия и самостоятельную работу обучающихся, подготовку и сдачу промежуточной аттестации.

Квалификация, получаемая в результате освоения образовательной программы, четко определена в соответствии с уровнем Национальной рамки квалификации в высшем

образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования:

- уровень квалификации 6 – бакалавриат;
- уровень квалификации 7 – магистратура;
- уровень квалификации 8 – докторантура PhD.

Университет присуждает степень в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования.

СТУДЕНТООРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА

Стандарт 3.

Учебные заведения должны обеспечить разработку таких образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.

Университет внедряет процессы студентоориентированного обучения, преподавания и оценки в образовательные программы:

- обеспечивает разработку гибких траекторий обучения;
- создает условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс;

- обеспечивает последовательность и объективность оценки результатов обучения.

Университет создает условия для развития автономии обучающихся:

- формирование понятных для обучающихся целей и ожидаемых результатов обучения;
- внедрение активных методов обучения;
- развитие личностно-ориентированного подхода;
- формирование индивидуальной траектории обучения;
- вовлечение обучающихся в разработку образовательных программ;
- усиление роли самостоятельной работы обучающихся;
- применение исследовательского подхода в обучении;
- формирование взаимного уважения между обучающимися и преподавателями;
- создание процедур для рассмотрения жалоб обучающихся;
- усиление роли студенческого самоуправления;
- создание благоприятных условий обучения.

Университет создает условия для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории, которые включают:

- возможность выбора дисциплин компонента по выбору, преподавателей и технологий обучения;
- электронную регистрацию на дисциплины по выбору;
- формирование индивидуального учебного плана.

Обучающийся может изучать отдельные дисциплины в других организациях образования, в том числе и за рубежом.

Университет содействует усилению роли и мотивации самостоятельной работы обучающихся обеспечивается за счет:

- увеличения объема часов на самостоятельную работу;
- ориентации на активные методы овладения знаниями;
- создания условий для участия обучающихся в творческой деятельности, олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ;

- использования мотивирующих факторов оценки знаний (накопительные баллы, рейтинг, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры);
- поощрения студентов за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование);
- индивидуализации заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянного их обновления;
- публикации содержания, критериев оценки и графиков выполнения самостоятельной работы обучающихся.

Образовательные программы реализуются с использованием современных и эффективных методов обучения, направленных на активное вовлечение обучающихся в учебный процесс и повышение их самостоятельности и ответственности за результаты обучения. В числе таких методов: проблемная лекция, кейс-метод, метод решения проблемы, метод проектов, которые позволяют включить обучающихся в активную деятельность для раскрытия и реализации его потенциала, создать творческую учебно-воспитательную среду, а также способствуют оперативному влиянию на формирование профессиональных качеств будущего специалиста.

Вопросы взаимного уважения преподавателя и обучающегося регулируются принципами и ценностно-этическими нормами, определенными Политикой академической честности, Кодексом чести студентов МТГУ.

Принимая во внимание важность оценки учебных достижений обучающихся для их будущей карьеры, критерии и методы оценивания всех видов контроля публикуются до начала обучения в рабочих учебных программах (силлабусах).

Объективность оценки учебных достижений обучающихся обеспечивается за счет следующих механизмов:

- оценочные материалы проходят предварительную экспертизу соответствующих специалистов;
- экзамены в форме компьютерного тестирования или в письменной форме принимаются независимыми экспертами, экзамены в других формах, а также курсовые работы и проекты принимаются комиссиями;
- академический состав владеет методами тестирования и проверки знаний и повышает собственную компетенцию в этой области;
- результаты оценивания знаний регистрируются в электронных системах и становятся доступными для обучающихся в день проведения оценивания;
- между преподавателями и обучающимися обеспечивается постоянная обратная связь по вопросам академической успеваемости; - для всех видов оценивания предусмотрена процедура апелляции, а также дополнительные возможности прохождения рубежного контроля и продления экзаменационной сессии при наличии уважительных причин.

Принципы академической честности, права и обязанности членов университетского сообщества, виды нарушений академической честности и порядок принятия административных мер в случае их совершения определены в Кодексе академической честности МТГУ.

Университет обеспечивает наличие системы рассмотрения жалоб обучающихся на уровне проректоров, ректора. Рассмотрение жалоб и предложений реализуется через прямую почту ректора, виртуальной приемной, в установленные часы приема ректора и проректоров.

ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ

Стандарт 4.

Учебные заведения должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого «жизненного цикла», т. е. прием, успеваемость, признание и сертификация.

Университет определяет, публикует и последовательно применяет процедуры приема и выпуска обучающихся, мониторинга результатов обучения, объективного признания степеней высшего образования, периодов обучения, предшествующего образованию, неформального обучения.

Прием в университет осуществляется на основании Правил приема университета, разработанных в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования Республики Казахстан.

Информация по критериям и процедуре приема размещается на сайте университета.

Для поступления на образовательную программу бакалавриата необходимо наличие документа об окончании средней школы, колледжа или вуза, наличие сертификата о сдаче Единого национального тестирования или результатов вступительного экзамена (на платную основу, после колледжа), наличие свидетельства обладателя образовательном гранте или проходного балла не менее 50 баллов.

Для поступления на образовательную программу магистратуры необходимо наличие документа о высшем образовании, сертификат (при наличии) о сдаче теста по иностранному языку. Прием в магистратуру осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (далее-КТ): иностранный язык и экзамен по специальности (2 предмета).

Для поступления на образовательную программу магистратуры необходимо наличие документа о высшем образовании, сертификат о сдаче теста по иностранному языку (при наличии). Прием в магистратуру осуществляется на основе результатов комплексного тестирования.

Для поступления на образовательную программу докторантуры необходимо наличие документа о послевузовском образовании, сертификат о сдаче иностранного языка, обоснование планируемого диссертационного исследования, согласованного с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом, а также наличие стажа работы не менее одного года. Прием в докторантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительного экзамена по специальности.

Университет обеспечивает ознакомление зачисленных обучающихся с образовательной программой, условиями обучения и существующими возможностями академической карьеры в рамках обязательных встреч с президентом - ректором, заведующими кафедрами, структурными подразделениями и руководителями ОП в начале академического периода.

Университет разрабатывает и поддерживает Реестр внутренних нормативных документов, регламентирующие все основные этапы образовательного процесса: профориентационную работу, формирование контингента, учебный процесс, оценку знаний обучающихся, включая итоговую аттестацию, контроль качества учебного процесса, профессиональную практику, трудоустройство выпускников.

Внутренними нормативными документами определяются основные положения об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям,

организации внешней академической мобильности, организации научно-исследовательской работы студентов.

Сбор и мониторинг информации об академических достижениях обучающихся, регламентированный внутренними нормативными документами, осуществляются через информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом и включает:

- сбор и мониторинг результатов текущей успеваемости;
- сбор и мониторинг результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- сбор и мониторинг результатов трудоустройства и информации о карьерном росте выпускников;
- мониторинг удовлетворенности обучающихся и работодателей качеством образования.

Поддержание обучающимися корпоративной культуры обеспечивается установленными Правилами внутреннего распорядка и Кодексом чести студентов МТГУ.

Для гарантии объективного признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования университет:

- обеспечивает соответствие действий Лиссабонской конвенции о признании;
- сотрудничает с Центром Болонского процесса и академической мобильности МНВО РК, являющимся исполнительным органом по процедуре признания и нострификации в Республике Казахстан.

Признание квалификаций, приобретенных в других казахстанских или зарубежных учебных заведениях, осуществляется в соответствии с утвержденными Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии.

Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе, присуждается соответствующая степень и выдается диплом собственного образца с приложением (транскрипт).

Основные правила приема, выборности дисциплин, оценки и признания результатов обучения определены в Академической политике МТГУ.

Все процедуры приема, оценки, признания и выпуска, поддерживаются в актуальном состоянии и доступны для обучающихся на сайте университета.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

Стандарт 5.

Учебные заведения должны быть уверены в компетентности своих преподавателей. Они должны применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников

Преподаватель является ключевой фигурой в обеспечении качественного обучения и приобретении обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций.

Университет определяет, публикует и применяет прозрачные процедуры приема на работу, профессионального роста и развития всех работников в соответствии с принципом меритократии.

Университет несет основную ответственность за повышение профессиональной квалификации своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы.

В целях профессионального развития ППС и сотрудников университет обеспечивает разработку кадровой политики МТГУ, объединяющую подходы, методы и инструменты кадрового управления с учетом лучшего опыта в области работы с персоналом, формирующую

единый подход и систему ценностей университета в области управления персоналом. Деятельность университета по развитию потенциала преподавателей направлена на изменения его роли в соответствии с переходом на студентоориентированное обучение.

Университет определяет следующие основные принципы кадровой политики:

- комплексность - охват всех сфер деятельности управления персоналом;
- системность рассмотрения всех составляющих элементов политики во взаимосвязи;
- обоснованность использования современных научных разработок в области управления персоналом, которые могли бы обеспечить максимальный экономический и социальный эффект;

- эффективность - затраты на мероприятия в области управления персоналом должны окупаться результатами;

- открытость - прозрачность на всех этапах процесса управления;

- меритократия - принцип управления, согласно которому руководящие посты должны занимать наиболее способные люди, независимо от их социального происхождения и финансового достатка. Признавая важность преподавания, университет разрабатывает ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, замещение вакантных должностей, повышения по службе, увольнения и следует им в своей деятельности.

Качественная и количественная потребность в академических кадрах определяется квалификационными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности.

Университет самостоятельно определяет квалификационные характеристики должностей работников организаций высшего и послевузовского образования в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Отраслевыми рамками квалификации сферы образования, разрабатывает и утверждает Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава МТГУ.

Прием профессорско-преподавательского состава осуществляется на конкурсной основе. Информация о проведении конкурса и наличии вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников размещается на официальном сайте университета и в социальных сетях, не менее чем за 14 календарных дней до даты завершения приема документов. Информация включает название вакантной должности и требования к опыту и квалификации.

Рассмотрение заявок на вакантные должности проводится конкурсной комиссией из числа административно-управленческого персонала и профессорско-преподавательского состава. По результатам работы конкурсной комиссии формируется рекомендация для президента - ректора университета о возможности заключения трудового договора.

Университет предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития профессорско-преподавательскому составу, обеспечивая ежегодную разработку и реализацию плана повышения квалификации раз в пять лет.

Для укрепления связи между образованием и научными исследованиями университет поощряет научную деятельность академического состава посредством:

- создания и функционирования научных школ и коллективов;
- внедрения системы мотивации научной деятельности и постоянного информирования о научных событиях;
- содействия коммерциализации результатов научных исследований;
- предоставления возможности использования международных научных баз данных, электронных научных журналов;

- содействия представлению научных позиций на научных площадках, в том числе участию в научных конференциях и конкурсах, публикациям в журналах;
- планирования и мониторинга результативности научно-исследовательской деятельности.

Университет создает условия для внедрения активных методов преподавания и использования инновационных технологий обучения, в том числе:

- обеспечение повышения квалификации преподавателей в сфере инновационных методов и технологий в казахстанских и зарубежных организациях образования;
- распространение опыта внедрения новых методов и технологий в рамках семинаров и мастер-классов;
- оснащение учебного процесса современным оборудованием и программным обеспечением;
- включение в рейтинговую систему оценки ППС показателей внедрения инновационных методов и технологий;
- мониторинг результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения.

УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Стандарт 6.

Учебные заведения должны иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легко доступных учебных ресурсов и способов поддержки студентов.

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся.

При планировании, распределении и обеспечении учебных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся.

Инфраструктура университета представляет собой единый комплекс и включает учебные корпуса с учебными аудиториями, лабораториями, компьютерными классами, конференц-залом, спортивный комплекс, общежития, медпункт и буфеты.

Академическую поддержку обучающихся обеспечивают: приемная комиссия, Офис регистратора, кафедра, библиотека, читальные залы.

Социальную поддержку обучающихся обеспечивают комитет по делам молодежи, медпункт.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим информационным образовательным ресурсам:

- официальный сайт университета;
- библиотека;
- электронная библиотека.

Для всех обучающихся обеспечивается доступ к книжному фонду библиотеки, включающему учебную, методическую и научную литературу на казахском, русском и английском языках, а также зарубежные и отечественные периодические издания.

Для организации самостоятельной работы студентов университет формирует и поддерживает электронную библиотеку, содержащую методические разработки преподавателей университета (учебно-методический комплекс дисциплин, видео, электронные учебники, электронные издания), литературу повышенного спроса. Удаленный доступ к ресурсам электронной библиотеки обеспечивается круглосуточно.

Обучение с применением дистанционных технологий реализуется на основе системы дистанционного обучения АИС «Platonus». Университет обеспечивает доступ к системе для обучающихся и преподавателей из любой точки местоположения и в любое время суток

Для обучающихся в системе доступны учебный материал по дисциплинам, а также академический календарь, индивидуальный учебный план, расписание учебных занятий и экзаменационной сессии, результаты оценки учебных достижений, новости учебного процесса.

Поддержка обучающихся осуществляется комитетом по делам молодежи, основной задачей которого является создание условий для формирования социального капитала студентов, содействие студенческому самоуправлению и вовлечение обучающихся в общественнозначимую и творческую жизнь университета, содействие профессиональному самоопределению и профессиональной адаптации обучающихся на заключительном этапе их обучения в университете.

Университет активно поддерживает и способствует развитию студенческого самоуправления, определяя основными его целями:

- оказание содействия в решении вопросов, касающихся актуальных проблем обучения студентов;

- содействие развитию научного потенциала студенческой молодежи;
- повышение имиджа университета;
- пропаганда здорового образа жизни в студенческой среде;
- организация досуга студентов; - развитие творческого потенциала студентов;
- обеспечение активного участия студентов в жизни университета.

Университет обеспечивает иногородних обучающихся комфортными условиями проживания в общежитиях. Размещение в общежития проводится в соответствии с Правилами проживания в общежитии, с соблюдением установленных санитарных норм. Предоставляемые университетом общежития оснащены всей необходимой социальной инфраструктурой для организации быта студентов и разностороннего развития обучающихся.

Одним из приоритетов университета является формирование и укрепление культуры здорового образа жизни. Университет обеспечивает условия для активного занятия спортом ППС и обучающимся: на бесплатной основе функционируют спортивно-оздоровительные секции, спортивные залы. Организована работа спортивных мероприятий. Университет поддерживает участие обучающихся - спортсменов в международных, республиканских, областных спортивных соревнованиях.

Университет обеспечивает медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников университета. Медпунктом проводится работа по оказанию доврачебной помощи, неотложной помощи и санитарнопросветительского характера.

При распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся и принимает во внимание тенденции студентоцентрированного обучения:

- для всех обучающихся обеспечен круглосуточный доступ к информационным ресурсам и электронной библиотеке;

- инфраструктура университета и структура информационных систем спроектирована с учетом потребностей обучающихся с особыми образовательными потребностями.

УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

Стандарт 7.

Учебные заведения должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

Достоверная информация является необходимым условием для принятия решений. В университете определены процедуры сбора, анализа и использования соответствующей информации для эффективного управления своими программами и процессами по всем направлениям деятельности.

Университет обеспечивает достоверность, точность, своевременность и полноту информации.

Для оценки системы обеспечения качества университет организует сбор и анализ информации через следующие методы:

- разработку, внедрение и использование информационных систем;
- определение требований заинтересованных сторон к результатам деятельности;
- проведение оценки удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными услугами университета;
- анализ внешней и внутренней среды университета;
- внутренний аудит процессов.

Университет обеспечивает управление информацией в рамках информационных систем:

- официальный сайт вуза;
- автоматизированная информационная система управления учебным процессом АИС «Platonus»;
- база данных НОБД;
- электронная библиотека университета;
- автоматизированная информационная система бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия».

Глобальный анализ внешней и внутренней среды университета проводится в рамках разработки и актуализации Стратегии развития университета и включает анализ глобальных тенденций развития образования и внешних вызовов, исследование основных групп потребителей и конкурентов, определение особенностей рынка труда и образовательных услуг, анализ текущего состояния университета, сильных и слабых его сторон, внутренних и внешних рисков.

Сбор, мониторинг, анализ, обмен информацией, формирование статистической и справочной отчетности о контингенте обучающихся, результатах учебных достижений обучающихся, формирование приказов о движении контингента обучающихся осуществляет Офис регистратора.

Анализ и мониторинг процесса трудоустройства, включая формирование базы данных о трудоустройстве и карьерном росте выпускников осуществляет отдел международных отношений и трудоустройства.

Потребности и ожидания ключевых заинтересованных сторон определяются путем анализа внешней нормативной документации в сфере образования, результатов обратной связи при проведении совместных мероприятий (практика, семинары, встречи, совместные проекты и т.п.), результатов опросов, сотрудничества с Управлением образования региона.

Оценка удовлетворенности заинтересованных сторон осуществляется в рамках ежегодного планирования и проведения социологических исследований и включает:

- ежегодное анкетирование студентов о качестве преподавания дисциплин;
- ежегодное анкетирование ППС по вопросам организации учебного процесса;
- ежегодный опрос выпускников о качестве образовательных услуг (после первого выпуска);
- анкетирование работодателей о качестве подготовки выпускников (после первого выпуска);
- анкетирование студентов по дополнительным направлениям (например, по вопросам студенческого самоуправления, адаптации к обучению в вузе и т.п.).

В процессе потребительского мониторинга применяются социологические методы, обеспечивающие надежное измерение ожидаемого качества и существующей удовлетворенности: анализ документов, интервью с участниками образовательного процесса, массовые и экспертные опросы, анкетирование.

Результаты социологических исследований рассматриваются на заседаниях Ученого совета, по итогам которых принимаются управленческие решения, обеспечивающие целесообразность определенных корректирующих мероприятий.

Университет обеспечивает применение соответствующих процессов обмена информацией между различными уровнями управления, структурными подразделениями, ППС и обучающимися по аспектам, связанным с обеспечением качества образования. К таким процессам относятся поддержание сайта и его информационных систем, функционирование внутреннего документооборота, электронной почты, представление информации в личных кабинетах.

Решения, принятые в ходе анализа информации, фиксируются в стратегических документах, протоколах заседаний структурных подразделений и коллегиальных органов, а также в планах мероприятий по направлениям деятельности.

Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определяются внутренней нормативной документацией.

Сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых информационных системах, наличием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования на серверах, ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами, техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы.

ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Стандарт 8.

Учебные заведения должны публиковать информацию о своей деятельности (включая программы), которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

Университет публикует информацию о своей деятельности, в том числе о реализации образовательных программ. Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.

Информационная политика университета направлена на:

- обеспечение стабильного информационного потока новостей о значимых событиях и достижениях в средствах массовой информации;
- привлечение интереса потенциальных потребителей к новым программам и инновационным разработкам ученых университета;

- поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Реализацию информационной политики обеспечивает пресслужба университета, в функции которой входит определение приоритетных направлений информационной политики, формирование планов по ее осуществлению с использованием всех доступных информационных источников, обеспечение полноты и оперативности информации, развитие имеющихся и поиск новых средств информации, а также мониторинг СМИ с целью корректировки информационной деятельности.

Университет обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт, местные и республиканские СМИ, социальные сети.

Основная информация о деятельности университета размещается на сайте университета:

Информация о реализуемых образовательных программах размещается на официальном сайте в разделе «О нас».

Внутренние нормативные документы, регламентирующие процесс обучения, оценивания, проходные баллы, предоставление дополнительных услуг, размещаются в разделе «О нас» и доступны обучающимся и преподавателям.

Информация на сайте интегрируется из информационных систем университета и ориентирована на группы пользователей: абитуриентов, обучающихся, академический состав, административно-управленческий персонал.

Информационная безопасность, гарантирующая доверие потребителей и других заинтересованных сторон, обеспечивается через управление доступом на основе ролей, системное администрирование сервера, систему резервного копирования, ограничение доступа физических лиц в помещение с серверами.

Эффективность управления сайтом определяется через систематический мониторинг показателей поисковых систем и международных рейтингов сайтов образовательных учреждений.

ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ

Стандарт 9.

Учебные заведения должны проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и Университета. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.

Университет определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ, для того чтобы гарантировать, что достигает своей цели и отвечает потребностям обучающихся и общества.

Университет обеспечивает участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в оценке и пересмотре программ.

Университет гарантирует, что результаты этих процессов используются для постоянного совершенствования программ.

Университет обеспечивает публикацию всех изменений.

Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ университета имеют целью обеспечение их эффективной реализации и создание благоприятной среды обучения для студентов.

Университетом определен порядок мониторинга, анализа и пересмотра образовательных программ. Основанием для данных процедур являются:

- утверждение новых государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования;
- внесение изменений и(или) дополнений в Национальную рамку квалификации, Отраслевые рамки квалификации;
- введение в действие новых профессиональных стандартов;
- предложения работодателей, сформированные по результатам анкетирования, либо проведения совместных мероприятий;
- рекомендации председателей аттестационных комиссий по итоговой аттестации обучающихся;
- результаты научно-исследовательской деятельности ППС университета.

Совершенствование образовательных программ включает следующие процедуры:

- ежегодная экспертиза методического обеспечения на уровне академическими комитетами, Ученого совета университета;
- ежегодный анализ и расширение каталога элективных дисциплин с привлечением работодателей;
- поддержание обратной связи со стейкхолдерами, направленной на совершенствование образовательных программ (круглые столы, итоговые конференции по производственным практикам, совместные научно-методические семинары);
- мониторинг реализации образовательной программы на уровне академического комитета по разработке ОП, учебного отдела.

Оценка качества образовательной программы основными стейкхолдерами:

- оценка обучающимися педагогической деятельности ППС, задействованного в реализации образовательной программы после каждого академического периода;
- ежегодный опрос выпускников о качестве образовательной программы, среды обучения и служб поддержки;
- анкетирование работодателей о качестве подготовки выпускников (раз в два года); - ежегодный сбор и анализ результатов трудоустройства, анализ карьерного роста выпускников;
- организация открытых занятий и взаимопосещений ППС.

Оценка учебных достижений обучающихся:

- сбор и анализ информации об успеваемости после рубежных контролей;
 - анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации;
 - рассмотрение результатов успеваемости на заседаниях коллегиальных органов; - анализ качества подготовки обучающихся в рамках работы аттестационной комиссии.
- При анализе результатов обучения отмечается: соответствие критериев оценивания ожидаемым результатам обучения, соответствие содержания оценочного материала целям и задачам дисциплины, эффективность процедуры оценивания.

Анализ результатов внешних процедур обеспечения качества.

Процесс мониторинга, оценки и совершенствования образовательных программ является сферой ответственности заведующей кафедры, руководителей ОП и контролируется учебным отделом университета.

Документальными свидетельствами изменений образовательных программ являются:

- решения коллегиальных органов; - планы мероприятий по совершенствованию образовательной программы;
- обновленное методическое обеспечение на основе решений коллегиальных органов; - протоколы мероприятий.

Основными целями подготовки доклада академического комитета о результатах мониторинга и оценки образовательной программ являются:

- содействие оценке образовательной программы и ее совершенствованию;
- информирование об изменении внешних требований к образовательной программе;
- поддержание обмена идеями с другими организациями, реализующими образовательную программу;
- гармонизация содержания с образовательными программами казахстанских и зарубежных вузов;
- определение направлений повышения квалификации ППС, реализующего образовательную программу;
- рекомендация по прохождению внешних процедур обеспечения качества;
- определение форм и содержания обратной связи со стейкхолдерами для развития образовательной программы;
- определение примеров лучшей практики для более широкого распространения.

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ВНЕШНЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА

Стандарт 10.

Учебные заведения должны проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с ESG на периодической основе.

Университет гарантирует информирование общественности о результатах внешней оценки и обеспечивает их использование для совершенствования образовательных программ и всех видов деятельности.

Университет постоянно участвует в процедурах внешнего обеспечения качества в разных форматах:

- лицензирование;
- институциональная аккредитация;
- специализированная аккредитация;
- институциональный рейтинг вузов;
- рейтинг образовательных программ.

Внешние процедуры обеспечения качества позволяют оценить эффективность процессов обеспечения качества внутри университета. Они являются катализаторами развития и реализации новых возможностей.

Процедуры внешнего обеспечения качества реализуются посредством следующего алгоритма действий:

- принятие решения руководством университета о прохождении процедуры внешней оценки;
- издание приказа о подготовке к внешней оценке;
- формирование рабочей группы по проведению самооценки и организации процедуры внешней оценки;
- проведение самоанализа и самооценки деятельности на соответствие требованиям внешней оценочной процедуры;
- формирование отчетов по результатам самооценки;
- организация процедуры внешней оценки.

По завершении каждой процедуры внешнего обеспечения качества университет разрабатывает и реализует план мероприятий по совершенствованию деятельности, поддерживая непрерывный процесс обеспечения качества.

Университет стремится к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Университет постоянно осуществляет процедуры аккредитации образовательных программ.

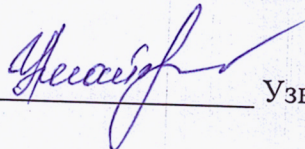
Результаты процедур внешнего обеспечения качества размещаются на официальном сайте университета.

РАЗРАБОТАНО: Учебным отделом и отделом внутреннего и внешнего обеспечения качества университета

Начальник учебного отдела
«23» 02 2023 г.


Аканова Ж. Ж.


Начальник отдела ВиВОК
«23» 02 2023 г.


Узыханова А.Ш.

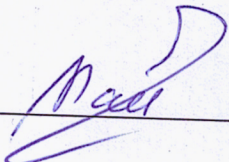
УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО в действие решением Ученого совета от «23» 02 2023 г.,
протокол № 7

СОГЛАСОВАНО:

Ректор-проректор по УР
«23» 02 2023 г.


Турдалиев А.

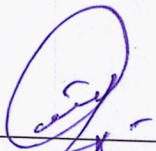
Проректор по Науке и
цифровизации
«23» 02 2023 г.


Майлыбаев Е.К.

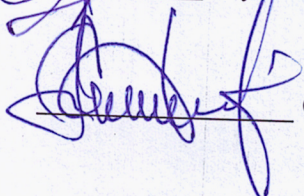
Проректор по ВР СВ
«23» 02 2023 г.


Кашабаева Р.А.

Проректор по Международным
Отношениям
«23» 02 2023 г.


Сулаимбекова С.Д.

Директор ДПО
«23» 02 2023 г.


Саржанов Т.С.