

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТРАНСПОРТНО-ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



«Утверждаю»



А.Д. Омаров
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ МАГИСТРАНТОВ

АЛМАТЫ, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Основные термины и определения	3
4. Сокращения и обозначения	4
5. Ответственность и полномочия	5
6. Общие положения	5
7. Содержание педагогической практики обучающихся	7
8. Содержание исследовательской практики обучающихся	7
9. Содержание производственной практики обучающихся	8
10. Конфиденциальность	8
11. Изменения	9
12. Согласование, хранение и рассылка	9
Приложение А Титульный лист отчета педагогической практики	10
Приложение Б Титульный лист исследовательского отчета	11
Приложение В Форма Справки о прохождении исследовательской практики	13
Приложение Г Титульный лист производственного отчета	14
Приложение Д Справка о прохождении производственной практики	16

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение о профессиональной практике Учреждения «Международный транспортно-гуманитарный университет» (далее-Положение) регламентирует прохождение практики магистрантами и предназначено для всех обучающихся магистратуры.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Положение разработано и устанавливает процедуры в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих документов:

Наименование документов	Сведения об утверждении (№, дата)
Трудовой кодекс Республики Казахстан	№ 414-V ЗРК от 23 ноября 2015 г.
Закон РК «Об образовании»	№319-III от 27.07.2007 г.
Закон РК «О науке и технологической политике»	№ 103-VIII ЗРК от 1.07.2024 г.
Государственные общеобязательные стандарты высшего и послевузовского образования	Приказ № 2 от 20.07.2022 г.
Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МНВО РК № 595 от 30.10.2018 г.
Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организации высшего и (или) послевузовского образования	Приказ № 152 от 20.04.2011 г.
Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и(или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им	№ 4 от 5.01. 2024 г.
Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием	№ 569 от 13.10. 2018 г.
Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования	№ 600 от 31.10.2018 г.
Типовые учебные программы цикла общеобразовательных дисциплин для организации высшего и (или) послевузовского образования	№ 603 от 31.10. 2018 г.
Правила направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности	№ 613 от 19.11.2008 г.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

Термин	Определение
Базы практики	организации, деятельность которых соответствует профилю подготовки кадров и требованиям образовательной программы, имеющие квалифицированные кадры для осуществления руководства профессиональной практикой и материально-техническую базу.
Индивидуальный план работы магистранта	план работы обучающегося, самостоятельно составляемый им на весь период обучения под руководством научного руководителя на основании образовательной программы
Индивидуальный учебный план	учебный план обучающегося, самостоятельно формируемый им на каждый учебный год с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин.
Магистр	степень, присуждаемая лицам, освоившим образовательные программы магистратуры.
Магистрант	лицо, обучающееся в магистратуре.
Магистратура	уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени «магистр» по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 90-120 академических кредитов
Профессиональная практика	является обязательной компонентой профессиональной учебной программы высшего образования и направлена на закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в высшем учебном заведении, приобретение практических навыков и компетенции, а также освоение передового опыта. Профессиональная практика определена в соответствии с рабочими учебными программами и рабочими учебными планами на педагогическую, производственную и исследовательскую.
Педагогическая практика	вид практики, направленной на реализацию теоретических знаний и совершенствование практических умений и навыков работы со студенческой группой и повышение качества профессиональной подготовки специалистов высшей квалификации.
Производственная практика	вид практики, направленный на закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой образовательной программе, а также освоение передового опыта.
Исследовательская практика	вид практики, направленный на ознакомление с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, с современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных.

4. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

Университет	Учреждения «Международный транспортно-гуманитарный университет»
МНнВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ПВО	Послевузовское образование
ГОСВПО	Государственные общеобязательные стандарты высшего и

	послевузовского образования
ОП	Образовательная программа
ВК	Вузовский компонент
ОК	Обязательный компонент
КЭД	Каталог элективных дисциплин
ИПРМ	Индивидуальный план работы магистранта
ИУП	Индивидуальный учебный план
НИРМ	Научно-исследовательская работа магистранта
ЭИРМ	Экспериментально - исследовательская работа магистранта
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ПРК	Представитель руководства по качеству
СМК	Система менеджмента качества
СРМ	Самостоятельная работа магистранта
УС	Ученый совет
САК	Совет по академическому качеству
ДПО	Департамент послевузовского образования
ОВиВОК	Отдел внутреннего и внешнего обеспечения качества

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

Положение утверждается решением Ученого совета Университета и вводится в действие со дня утверждения.

За исполнение, функционирование Положения ответственность несут заведующие выпускающих кафедр, научные руководители и руководители практик магистрантов.

Внесение изменений и дополнений к данному Положению осуществляется по мере необходимости с учетом принятия новых требований законодательства Республики Казахстан в области образования.

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Целью Положения является регламентация организации практики, обучающихся Университета по программам послевузовского образования.

6.2 В процессе обучения, обучающихся по программам послевузовского образования в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования высшего и послевузовского образования проходят различные виды практик в зависимости от направления обучения.

6.3 Образовательная программа научно-педагогической магистратуры включает два вида практик: педагогическую и исследовательскую.

6.4 Образовательная программа профильной магистратуры включает производственную практику.

6.5 Прохождение обучающимися профессиональной практики осуществляется в соответствии с ИПРМ и ИУП и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике на выпускающей кафедре.

6.6 Программы всех видов практик, обучающихся по послевузовскому образованию, разрабатываются выпускающими кафедрами и утверждаются проректором по учебной работе (УР).

6.7 Объем кредитов профессиональной практики и их количество определяются Государственными общеобязательными стандартами и рабочими учебными планами по соответствующей ОП.

6.8 Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом Ректора/проректора по УР университета с указанием сроков прохождения практики, места прохождения практики и закреплением руководителей практики. По каждому виду

практики обучающимся назначаются руководители от Университета от предприятия (учреждения, организации) – базы практики.

6.9 В качестве руководителей практики от университета выступают ППС выпускающей кафедры.

6.10 Обучающийся при прохождении практики должен:

- полностью выполнить программу практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- участвовать в оперативной работе по заданию соответствующих кафедр;
- представить отчет и справку с места прохождения практики, подписанный руководителем практики.

6.11 Руководитель практики от университета обязан:

- до начала практики организовать необходимую подготовку обучающегося к ее прохождению, проводить консультации в соответствии с программой практики;
- осуществлять контроль за прохождением практики;
- производить проверку отчета обучающегося о прохождении практики с выставлением соответствующей балл;
- проводить прием защиты отчета обучающегося о прохождении практики.

6.12 Руководитель практики от базы практики обязан:

- осуществлять квалифицированное руководство ОП обучающегося и обеспечить каждого обучающегося-практиканта рабочим местом;
- давать обучающимся необходимые разъяснения по роду деятельности;
- проводить своевременный контроль за ходом выполняемых работ;
- руководить практикой в соответствии с программой практики;
- дать оценку работе обучающегося за период прохождения практики;
- провести инструктаж по технике безопасности труда.

6.13 В качестве базы для проведения профессиональной практики обучающихся определяются организации согласно Академической политике МТГУ.

С организацией, определенной в качестве базы профессиональной практики, заключается договор о проведении практики с указанием ее вида, составленный на основе типовой формы договора на проведение профессиональной практики обучающихся.

6.14 Договор с базами практики заключается не позднее, чем за один месяц до начала практики.

6.15 Выпускающая кафедра обеспечивает обучающегося необходимым пакетом документов для прохождения практики, куда входят: программа прохождения практики и приказ о направлении на практику.

6.16 По итогам профессиональной практики (педагогической, исследовательской, производственной) обучающийся оформляет отчет, который представляет на выпускающую кафедру в недельный срок после окончания практики для проверки и защиты.

6.17 Отчета о прохождении практики после защиты хранится в аттестационной папке магистранта на кафедре.

6.18 В случае неявки обучающегося на практику без уважительной причины или получения им по итоговому контролю оценки «неудовлетворительно», обучающийся остается на повторный курс обучения.

6.19 Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

6.20 Обучающиеся не прошедшие практику, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при

защите отчета (академическая задолженность), при переводе из другого вуза, другой ОП (академическая разница) направляются повторно на практику в следующий академический период параллельно с теоретическим обучением или в период летнего семестра на платной основе по индивидуальному графику.

6.21 В случае, если обучающиеся выезжают на обучение в рамках академической мобильности в вузы-партнеры практику могут пройти там же или до отъезда/приезда по индивидуальному графику на бесплатной основе.

6.22 Если обучающийся возвращается из академического отпуска и у него образовалась академическая разница по практике, то он проходит ее на бесплатной основе по индивидуальному графику.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1 Педагогическая практика является объектом подготовки научно-педагогических кадров.

7.2 Педагогическая практика проводится с целью формирования практических навыков и методики преподавания. Ее содержание направлено на реализацию теоретических знаний и совершенствование практических умений и навыков работы со студенческой группой и повышение качества профессиональной подготовки специалистов высшей квалификации.

7.3 Цель педагогической практики заключается в формировании профессиональных и личностных компетенций, необходимых для организации и управления учебно-воспитательным процессом в вузе.

7.4 Основные задачи педагогической практики:

- научить использовать современные методы и технологии обучения с учетом специфики преподаваемой науки;
- сформировать психолого-педагогические умения организации воспитательной работы со студентами;
- развивать профессионально значимые личностные качества будущего преподавателя вуза.

7.5 Педагогическая практика может проводиться в период теоретического обучения без отрыва от учебного процесса. При этом магистранты могут привлекаться к проведению занятий в бакалавриате.

7.6 Местом (базами) прохождения педагогической практики выступают выпускающие кафедры университета в соответствии с ОП обучающихся послевузовского образования.

7.7 Педагогическая практика обучающихся проводится под наблюдением закрепленного руководителя с выпускающей кафедры.

7.8 Педагогическая практика оценивается руководителем практики с кафедры на основании представленного обучающимся отчетом, содержание и структура которого раскрывается в программе педагогической практики.

8. СОДЕРЖАНИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1 Исследовательская практика обучающихся является составной частью образовательной программы послевузовского образования.

8.2 Основное назначение исследовательской практики является привитие обучающимся навыков проведения самостоятельного исследования и использования данных, полученных в ходе исследования.

8.3 Исследовательская практика проводится с целью:

- ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, с современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных;

-получения практических навыков в проведении самостоятельной научно-исследовательской работы;

-написания на должном уровне диссертации/проекта.

8.4 Основные задачи исследовательской практики:

-закрепление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин по программам послевузовского образования;

-овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в профессиональной области;

-изучение обучающимися современной методологии научного исследования;

-изучение современных методов сбора, анализа и обработки научной информации, выбор оптимальных методов исследования;

-обучение составлению инструментария для проведения исследования и собирания эмпирического материала;

-организация проведения научного исследования обучающимися в соответствии с современной методологией науки и логики в проведении научного исследования;

-активизация и стимулирование творческого подхода обучающихся к проведению научного исследования;

- овладение письменными и устными коммуникациями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов на семинарах и научных конференциях;

- привитие навыков публичного выступления.

8.5 Исследовательская практика у магистрантов проводится по месту выполнения диссертации, научно-исследовательских организациях, в производственных предприятиях, научно-исследовательских лабораториях учебного заведения.

8.6 Исследовательская практика проводится в соответствии с программой практики, рассмотренной на заседании кафедры.

8.7 Содержание исследовательской практики определяется темой диссертационного исследования.

8.8 Руководство исследовательской практикой обучающихся осуществляет закрепленный руководитель с выпускающей кафедры и руководитель с места практики.

9. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Производственная практика является составной частью образовательной программы профильной магистратуры.

9.2 Производственная практика организуется после завершения изучения цикла специальных дисциплин, по которым предусмотрена производственная практика или теоретического обучения в целом.

9.3 Производственная практика обучающихся направлена на закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и компетенций, а также освоение передового опыта.

9.4 Основные задачи производственной практики:

- совершенствование профессиональных умений и навыков;

- овладение передовыми методами профессиональной деятельности;

- приобретение организаторского опыта;

-овладение основными навыками современной управленческой деятельности (планирование деятельности подразделения, решение проблем, принятие управленческих решений, контроль процессов и результатов деятельности).

9.5 Производственная практика проводится в соответствии с программой практики, рассмотренной на заседании кафедры.

9.6 Местом прохождения производственной практики могут выступать предприятия, учреждения и организации различных форм собственности, соответствующие профилю обучаемой образовательной программы.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1 Положение является внутренним нормативным документом Университета не подлежат представлению другим сторонам, кроме экспертов сертификационных органов при проведении сертификационного аудита, потребителей-партнеров с разрешения Президент-ректора.

11. ИЗМЕНЕНИЯ

11.1 Разработку, оформление, согласование и утверждение «Извещений об изменениях» Положения, а также внесение в него изменений должно производиться в соответствии с требованиями СМК.

12. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

12.1 Согласование проекта Положения осуществляется ДПО, оформляется в «Листе согласования».

12.2 Ответственность за передачу подлинника на хранение в ОВиВОК несет руководитель ДПО.

12.3 Ответственность за хранение подлинника, и рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на ОВиВОК.

Титульный лист отчета педагогической практики
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТРАНСПОРТНО-ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ОТЧЕТ
по прохождению педагогической практики
по образовательной программе _____

Магистрант _____ ФИО

Руководитель практики _____ ФИО

Зав. кафедрой _____ ФИО

Титульный лист исследовательского отчета

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТРАНСПОРТНО-ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЧЕТ

**о прохождении исследовательской практики по образовательной
программе _____**

Магистранта _____
(ФИО)

(наименование организации)

Руководитель _____

Руководитель исследовательской практики _____

АЛМАТЫ 20_____

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

(цель и задачи практики, методы исследования поставленных задач)

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ:

Краткая характеристика организации (*взаимосвязь с выбранным направлением исследования*)

Отчет об индивидуально выполненной работе (*в соответствии с поставленными задачами исследовательской практики в рамках магистерской диссертации*)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

ПРИЛОЖЕНИЯ (материалы, прикладная продукция)

СПРАВКА

Дана _____ в том, что он(а)
 проходил(а) исследовательскую практику
 в _____
 с _____ по _____ 20 _____ г.

Основные направления деятельности магистранта:

Должность _____
 _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

МП

Титульный лист производственного отчета

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТРАНСПОРТНО-ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики по образовательной
программе _____

Магистранта _____
(ФИО)

(наименование организации)

Руководитель _____

Руководитель практики от организации _____

АЛМАТЫ 20 _____

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ:

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

ПРИЛОЖЕНИЯ (материалы, прикладная продукция)

СПРАВКА

Дана _____ в
том, что он(а) проходил(а) производственную практику в
с _____ по _____ 20____ г.

Основные направления деятельности магистранта:

Должность _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
МП

(обязательное)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

[illegible]

(обязательное)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

[illegible]

Приложение К

Приложение К

[illegible]